

Présente dans plus de 80 communes du département de la Somme, la SIP (Société Immobilière Picarde) est un généraliste de l'habitat (12000 logements). Avec pour ambition la recherche constante de la qualité, elle construit, rénove et innove pour toutes les catégories sociales. Aujourd'hui, elle recherche **pour sa Direction du Patrimoine** :

UN GESTIONNAIRE CONTRATS DE MAINTENANCE (F/H)

Votre mission :

Rattaché (e) au Responsable de la maintenance et réhabilitation, vous prenez en charge la rédaction, la négociation ainsi que le suivi de l'ensemble des contrats de maintenance dans un objectif de qualité de service et de maîtrise des coûts.

A ce titre :

- Vous élaborez les cahiers des charges techniques et administratifs, la consultation des entreprises et l'analyse des offres,
- Vous négociez les contrats de maintenance et les renouvellements de contrats, dans un souci de maîtrise des coûts et de développement de la qualité,
- Vous contrôlez l'exécution de l'ensemble des contrats d'exploitation technique réalisés par des prestataires externes (ascenseurs, chaufferies, énergies, portes de parking, multiservices, organes de sécurité, marchés à bon de commande, ...)
- Vous assurez le suivi administratif des contrats de maintenance (délibérations, rapport d'activité, mise en place de procédures, élaboration des tableaux de bord) et proposez des actions d'amélioration,
- Vous contribuez à la qualité de service par la mise en place d'enquêtes et d'indicateurs, et par la coordination et le contrôle par échantillonnage in situ des entreprises extérieures,
- Vous réceptionnez certains ouvrages (ascenseurs, portes de parking, chaufferies, ...),
- Vous assurez une veille technique sur les ouvrages neufs et réhabilités,
- Vous animez des réunions mensuelles avec les prestataires et la Direction relation clientèle,
- Vous contribuez avec la Direction financière et comptable à la récupération des CEE.

Votre profil :

De formation supérieur BAC+2 minimum, vous justifiez d'une expérience similaire d'environ 5 ans. Vous possédez de solides connaissances en matière de techniques du bâtiment, de réglementation couvrant les contrats de maintenance dans le logement, des marchés publics et des connaissances en matière de gestion locative (rapport bailleur / locataire).

Rigueur, organisation, capacité de négociation sont vos atouts pour occuper ce poste.

Vous maîtrisez les outils bureautiques classiques.

Merci d'adresser votre lettre de motivation + CV :
recrutement@sip-picardie.com
ou
SIP - Service Ressources Humaines
13 Place d'Aguesseau BP 511
80005 AMIENS

