



Présente dans plus de 80 communes du département de la Somme, la SIP (Société Immobilière Picarde) est un généraliste de l'habitat (12000 logements). Avec pour ambition la recherche constante de la qualité, elle construit, rénove et innove pour toutes les catégories sociales. Aujourd'hui, **elle recherche pour son agence située à AMIENS :**

GESTIONNAIRE DE COPROPRIETES ET PATRIMOINE SPECIFIQUE H/F

Votre mission :

Rattaché(e) au Directeur du patrimoine, vous suivez le fonctionnement des copropriétés sous syndic externe et gérez à terme un portefeuille de copropriétés sur le plan juridique, technique, administratif et relationnel sous syndic SIP (hors comptabilité).

Vous gérez par ailleurs les ASL (Associations Syndicales Libres) ainsi que la location du patrimoine spécifique de l'entreprise. A ce titre, vous :

- Assurez le respect des conditions d'exercice de la fonction de syndic de la SIP
- Préparez les assemblées générales et assurez le secrétariat
- Assurez la mise en œuvre des décisions de l'assemblée générale
- Procédez aux appels de provisions, au suivi des impayés de charges et déclenchez les procédures contentieuses
- Assurez le suivi des réclamations et interventions en relation avec les agences de la sip
- Faites établir et assurez la conservation des documents concernant les copropriétés
- Assurez le suivi des contrats en relation avec les agences
- Représentez la SIP aux assemblées générales et conseils syndicaux sous syndic externe et rendez compte des décisions prises aux services concernés
- Contribuez à la satisfaction des copropriétaires par le pilotage de l'activité syndic

- Assurez la gestion courante des locations de patrimoine spécifique de l'entreprise (locaux commerciaux, professionnels, associatifs, et de services, antennes, panneaux publicitaires, foyers, locaux intergénérationnels...) : gestion des départs, recherche de candidats des locaux vacants à relouer, rédaction des contrats de location avec le concours des notaires pour les baux commerciaux, états des lieux avec le concours des agences ou huissier de justice, révision des loyers, suivi des impayés de commerces, suivi des procédures collectives, suivi des réclamations et interventions, suivi des cessions de bail et/ou de fonds de commerce, ...
- Veillez à la bonne exécution des contrôles en matière de sécurité et d'accessibilité des ERP en collaboration en collaboration avec le Gestionnaire des risques et de la sécurité
- Pilotez et suivez les actions visant à l'adaptation du parc de logements à la prise en compte du vieillissement des locataires et du handicap (habitat senior/ logement adapté au handicap)
- Formalisez les propositions d'actions concourant à la définition d'une stratégie, engagez et supervisez la mise en œuvre de ces actions, déclinez la politique de communication correspondante
- Assurez le relationnel avec les gestionnaires d'établissements
- Établissez les bilans, veillez à la pertinence des données statistiques, et à la cohérence des outils de recensement, de classification du parc.
- Assurez la fonction de référent SIP vis-à-vis de la MDPH et autres institutions du même type.

Votre profil :

De formation niveau BAC+3/4 en gestion immobilière, vous maîtrisez la réglementation en matière de copropriétés. Vous possédez des notions des règles comptables applicables aux copropriétés, des notions juridiques sur les baux commerciaux et possédez des connaissances techniques du bâtiment. Autonome, organisé, rigoureux, vous faites preuve d'un bon sens relationnel avec des interlocuteurs variés.

Votre capacité d'écoute et d'assurer un équilibre entre le travail de terrain et la gestion administrative liée à la fonction sont vos atouts.

Vous justifiez d'une expérience significative sur un poste similaire.

Vous maîtrisez les outils bureautiques classiques (Excel, Word, Powerpoint, Outlook, Teams, ...)